**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию социально   
значимых проектов (инициатив)**

В соответствии с государственной программой Кировской области «Содействие развитию гражданского общества и реализация государственной национальной политики», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 № 755-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Содействие развитию гражданского общества и реализация государственной национальной политики», постановлением Правительства Кировской области от 30.01.2020 № 37-П «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям – победителям конкурсного отбора на реализацию социально значимых проектов (инициатив)» (далее – Постановление № 37-П), распоряжением министерства внутренней политики Кировской области от 02.06.2021 № 5 «О проведении конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию социально значимых проектов (инициатив)» министерство внутренней политики Кировской области объявляет о проведении конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО) для предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета на реализацию социально значимых проектов (инициатив) (далее – конкурсный отбор).

Целью предоставления гранта является поддержка СОНКО   
на реализацию социально значимых проектов (инициатив) на территории Кировской области в рамках реализации государственной программы Кировской области «Содействие развитию гражданского общества   
и реализация государственной национальной политики», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 № 755-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Содействие развитию гражданского общества и реализация государственной национальной политики» (далее – Государственная программа).

Направления конкурсного отбора:

1. Социальное обслуживание, поддержка и защита граждан, в том числе поддержка семьи, материнства, отцовства и детства, реабилитация   
и интеграция инвалидов.

2. Профессиональное обучение безработных граждан и инвалидов, получение ими дополнительного профессионального образования.

3. Охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни, профилактика употребления наркотических средств и психотропных веществ, реабилитация наркозависимых граждан.

4. Проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, сохранение исторической памяти, патриотическое воспитание детей, подростков и молодежи, развитие добровольчества.

5. Деятельность в области образования, науки и просвещения.

6. Деятельность в области культуры и искусства, физической культуры и спорта.

7. Защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных, увековечение памяти жертв политических репрессий.

8. Охрана окружающей среды и защита животных.

9. Противодействие идеологии терроризма и экстремизма, социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов, укрепление межнационального и межрелигиозного согласия, развитие межнационального сотрудничества.

10. Оказание юридической помощи гражданам и некоммерческим организациям, правовое просвещение населения.

**1. Срок проведения конкурного отбора**

Дата и время начала приема конкурсных заявок:   
05.07.2021 – 00 час. 00 мин.

Дата и время окончания приема конкурсных заявок:

05.08.2021 – 23 час. 30 мин.

**2. Наименование организатора конкурного отбора**

Министерство внутренней политики Кировской области (далее – министерство).

**3. Место нахождения (почтовый адрес)**

610019, Кировская область, г. Киров, ул. Карла Либкнехта 69.

Адрес электронной почты**:** mvip\_ko@mail.ru.

**4. Результат предоставления гранта**

Результатом предоставления гранта является достижение результатов, установленных социально значимым проектом (инициативой). Значения результатов предоставления гранта устанавливаются в соглашении   
о предоставлении гранта в форме субсидии из областного бюджета по итогам проведения конкурсного отбора на реализацию социально значимых проектов (инициатив) на территории Кировской области (далее – соглашение).

**5. Требования к участникам конкурсного отбора и перечень документов для подтверждения их соответствия требованиям**

5.1. В конкурсном отборе могут принимать участие СОНКО, которые по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу приема конкурсных заявок, указанного в пункте 1 объявления, соответствуют следующим требованиям.

5.1.1. Зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории Кировской области.

5.1.2. Не являются государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями Кировской области.

5.1.3. Осуществляют в соответствии с учредительными документами один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным в статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ   
«О некоммерческих организациях».

5.1.4. Не имеют неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5.1.5. Не имеют просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

5.1.6. Не являются получателем средств из областного бюджета на реализацию социально значимых проектов (инициатив) на территории Кировской области в рамках Государственной программы, на основании иных нормативных правовых актов Кировской области.

5.1.7. Не находятся в процессе ликвидации, реорганизации   
(за исключением реорганизации в форме присоединения), в отношении которых не введена процедура банкротства, а также деятельность которых   
не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.1.8. Сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере СОНКО, а также членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц.

5.1.9. Не являются иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств   
и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия   
и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

5.2. Для участия в конкурсном отборе СОНКО в обязательном порядке представляют следующие документы, входящие в состав конкурсной заявки:

электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава СОНКО (со всеми внесенными изменениями);

электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу конкурсной заявки от имени СОНКО, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

Документы, предоставляемые по инициативе СОНКО:

электронная (отсканированная) копия справки об исполнении СОНКО обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается конкурсная заявка;

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) СОНКО   
и заверенного печатью (при наличии), об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом (далее ‑ просроченная задолженность);

При наличии просроченной задолженности по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается конкурсная заявка, СОНКО имеет право представить в министерство электронные копии документов, подтверждающих оплату просроченной задолженности;

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) СОНКО и заверенного печатью (при наличии), о том, что СОНКО не является получателем средств из областного бюджета на реализацию социально значимых проектов (инициатив) на территории Кировской области в рамках государственной программы и на основании иных нормативных правовых актов Кировской области;

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) СОНКО и заверенного печатью (при наличии), о том, что СОНКО не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении нее не введена процедура банкротства, а также деятельность ее не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) СОНКО и заверенного печатью (при наличии), о том, что сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере СОНКО, а также членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц;

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) СОНКО и заверенного печатью (при наличии), о том, что СОНКО не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Если СОНКО в составе конкурсной заявки не представлены документы, представляемые по инициативе СОНКО, то министерство запрашивает необходимую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

**6. Порядок подачи конкурсных заявок участниками конкурсного отбора, способ подачи конкурсных заявок**

6.1. Подача конкурсных заявок осуществляется в электронной форме   
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте   
по адресу: киров.гранты.рф. (далее – сайт).

6.2. Конкурсная заявка подается СОНКО, авторизованными на сайте   
Фонда – оператора президентских грантов по развитию гражданского общества, посредством заполнения пользователем личного кабинета   
на русском языке соответствующих электронных форм, размещенных   
на сайте.

6.3. Конкурсная заявка не должна содержать нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы   
к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации.

6.4. Одна некоммерческая организация может участвовать   
в конкурсном отборе не более чем с одной конкурсной заявкой.

6.5. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся   
в представленных документах, а также расходы, связанные с подготовкой   
и представлением конкурсной заявки, несет СОНКО.

6.6. Министерство завершает прием конкурсных заявок в последний день приема конкурсных заявок, указанный в объявлении, в 23 час. 30 мин.   
по московскому времени. Документы, поступившие на сайт после указанного времени, не регистрируются.

6.7. Конкурсная заявка, поступившая через личный кабинет авторизованного пользователя сайта в течение срока приема конкурсных заявок, указанного в объявлении, в течение пяти рабочих дней со дня ее представления регистрируется министерством с размещением информации   
о ее регистрации на сайте в личном кабинете пользователя, в том числе   
с указанием на выявленные министерством несоответствия конкурсной заявки требованиям к подаче конкурсных заявок в электронной форме.

6.8. Информация о всех зарегистрированных конкурсных заявках размещается на официальном сайте Правительства Кировской области   
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Правительства Кировской области) в течение 10 календарных дней с момента истечения срока приема конкурсных заявок, указанного в объявлении.

**7. Требования к содержанию, форме и оформлению конкурсной заявки**

Конкурсная заявка предоставляется в форме электронных документов посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на сайте (информация о проекте, руководителе проекта, команде проекта, организации-заявителе, календарном плане, бюджете проекта).

Также в состав конкурсной заявки включаются следующие документы:

электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава СОНКО (со всеми внесенными изменениями);

электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу конкурсной заявки от имени СОНКО, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц;

электронная (отсканированная) копия справки об исполнении СОНКО обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается конкурсная заявка (представляется по инициативе СОНКО);

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) СОНКО и заверенного печатью (при наличии), об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом (далее – просроченная задолженность) (представляется по инициативе СОНКО).

При наличии просроченной задолженности по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается конкурсная заявка, СОНКО имеет право представить в министерство электронные копии документов, подтверждающих оплату просроченной задолженности;

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) СОНКО   
и заверенного печатью (при наличии), о том, что СОНКО не является получателем средств из областного бюджета на реализацию социально значимых проектов (инициатив) на территории Кировской области в рамках государственной программы и на основании иных нормативных правовых актов Кировской области (представляется по инициативе СОНКО);

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) СОНКО   
и заверенного печатью (при наличии), о том, что СОНКО не находится   
в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении нее не введена процедура банкротства, а также деятельность ее не приостановлена   
в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (представляется по инициативе СОНКО);

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) СОНКО   
и заверенного печатью (при наличии), о том, что сведения   
о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере СОНКО,   
а также членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц (представляется по инициативе СОНКО);

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) СОНКО   
и заверенного печатью (при наличии), о том, что СОНКО не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)   
не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (представляется по инициативе СОНКО).

Каждый из документов, входящих в конкурсную заявку, представляется в виде одного файла в формате pdf. Электронная копия многостраничного документа создается в виде одного файла.

**8. Критерии, правила рассмотрения и оценки социально значимых проектов, входящих в состав конкурсных заявок**

8.1. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема конкурсных заявок:

рассматривает представленные СОНКО документы и готовит заключение о соответствии (несоответствии) СОНКО и конкурсной заявки установленным требованиям (далее – заключение);

направляет в электронном виде в конкурсную комиссию все зарегистрированные конкурсные заявки с заключениями.

8.2. В целях проведения конкурсного отбора министерство формирует конкурсную комиссию, утверждает ее состав и осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии, проводит заседания конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения   
от министерства конкурсных заявок с заключениями:

проводит заседание, на котором рассматривает СОНКО и конкурсные заявки, с учетом направленных заключений министерства о соответствии (несоответствии) СОНКО и конкурсной заявки на предмет соответствия установленным требованиям;

принимает в отношении каждой СОНКО одно из следующих решений - о допуске к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе.

Решения, указанные в пункте 8.2 объявления, оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который в течение 2 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии передается министерству.

8.3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии:

размещает на официальном сайте Правительства Кировской области список СОНКО, допущенных к участию в конкурсном отборе;

направляет СОНКО, в отношении которых конкурсной комиссией приняты решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе, почтовым отправлением или по электронной почте уведомления о принятом решении с указанием причин отказа.

8.4. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 8.2 объявления, рассматривает социально значимые проекты (инициативы), входящие   
в состав конкурсных заявок СОНКО, допущенные к участию в конкурсном отборе (далее – участник конкурсного отбора), и подводит итоги конкурсного отбора в следующем порядке:

каждый член конкурсной комиссии в срок не более 10 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 8.2 объявления, оценивает социально значимые проекты (инициативы), входящие в состав конкурсных заявок СОНКО, в соответствии с критериями оценки социально значимых проектов (инициатив) по балльной системе путем заполнения бюллетеней оценки социально значимых проектов (инициатив) (далее – бюллетень) по форме, утвержденной правовым актом министерства, и передает заполненные бюллетени секретарю конкурсной комиссии.

секретарь конкурсной комиссии суммирует выставленные членами конкурсной комиссии баллы по каждому социально значимому проекту (инициативе) с занесением сведений об общем количестве баллов, полученных каждым социально значимым проектом (инициативой),   
в единый бюллетень оценки социально значимых проектов (инициатив) (далее – единый бюллетень) по форме, утвержденной правовым актом министерства.

8.5. Конкурсная комиссия осуществляет ранжирование участников конкурсного отбора в соответствии с набранными их конкурсными заявками баллами на основании данных, содержащихся в едином бюллетене.

Первое место в рейтинге присваивается участнику конкурсного отбора, социально значимый проект которого набрал наибольшее количество баллов. Участники конкурсного отбора ранжируются в порядке убывания общей суммы баллов, набранной их социально значимыми проектами (инициативами). В случае равенства общей суммы баллов у нескольких социально значимых проектов (инициатив) позиция каждого из участников конкурсного отбора в рейтинге определяется путем открытого голосования. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

8.6. Конкурсная комиссия определяет перечень победителей конкурсного отбора и размер грантов, подлежащих предоставлению каждому из победителей конкурсного отбора.

Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, которые по итогам конкурсного отбора набрали наибольшее количество баллов. Количество победителей конкурсного отбора ограничивается общей суммой гранта, предусмотренной в сводной бюджетной росписи областного бюджета.

8.7. Результаты конкурсного отбора в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии оформляются итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии (далее – итоговый протокол), в который заносятся результаты ранжирования участников конкурсного отбора, в том числе результаты голосования, а также перечень победителей конкурсного отбора и размер грантов, подлежащих предоставлению каждому из победителей конкурсного отбора.

Итоговый протокол с приложением бюллетеней и единого бюллетеня передаются в министерство в течение 2 рабочих дней со дня оформления итогового протокола.

8.8. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения итогового протокола:

принимает распоряжение министерства об определении победителей конкурсного отбора с указанием размеров грантов, подлежащих предоставлению каждому из победителей конкурсного отбора;

размещает итоговый протокол, а также распоряжение министерства   
об определении победителей конкурсного отбора с указанием размеров грантов, подлежащих предоставлению каждому из победителей конкурсного отбора, на официальном сайте Правительства Кировской области.

**9. Порядок отзыва конкурсных заявок участников конкурсного отбора и внесения изменений в конкурсные заявки участников конкурсного отбора**

9.1. Конкурсная заявка может быть отозвана СОНКО до окончания срока приема конкурсных заявок, указанного в объявлении, путем направления в министерство соответствующего электронного обращения руководителя (уполномоченного представителя) СОНКО на адрес электронной почты министерства. Электронное обращение об отзыве конкурсной заявки регистрируется в день его поступления в министерство.

9.2. СОНКО до истечения срока, окончания приема конкурсных заявок, вправе внести изменения в поданную конкурсную заявку, в том числе с целью устранения выявленных организатором конкурного отбора несоответствий конкурсной заявки требованиям настоящего Порядка.

Внесение изменений в зарегистрированную конкурсную заявку   
по истечении срока, окончания приема конкурсных заявок, не допускается.

**10. Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления   
и номер контактного телефона уполномоченного сотрудника министерства для получения консультации по вопросам участия в конкурсном отборе**

Разъяснения по вопросам, связанным с проведением конкурсного отбора, осуществляют сотрудники министерства по тел. 27-27-24 (доб. 2450)   
с понедельника по четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин., в пятницу с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

**11. Максимальный размер средств гранта, допускаемый к распределению на реализацию одного социально значимого проекта (инициативы) СОНКО**

Максимальный размер средств гранта, предоставляемого получателю гранта, не может превышать 500 000 рублей.

Срок использования гранта не должен превышать 24 месяца и завершиться позднее 31 декабря 2023 года.

**12. Срок, в течение которого победитель конкурсного отбора заключает соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии из областного бюджета по итогам проведения конкурсного отбора на реализацию социально значимых проектов (инициатив) на территории Кировской области**

Победитель конкурсного отбора заключает с министерством соглашение, предусматривающее результаты предоставления гранта и их значения, не позднее 20 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Правительства Кировской области распоряжения министерства   
об определении победителей конкурсного отбора.

**13. Условия признания победителей конкурсного отбора, уклонившихся от заключения соглашения**

В случае незаключения победителем конкурсного отбора соглашения в срок, указанный в пункте 12 объявления, министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения указанного срока вносит изменение в распоряжение министерства об определении победителей конкурсного отбора в части исключения указанного участника конкурсного отбора из числа победителей конкурсного отбора (далее – распоряжение).

Распоряжение размещается на официальном сайте Правительства Кировской области в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

**14. Размещение результатов конкурсного отбора**

Результаты конкурсного отбора размещаются на официальном сайте Правительства Кировской области 05.10.2021 года.

Министерство не направляет уведомления о результатах рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе и не дает пояснения о причинах,   
по которым конкурсные заявки не были поддержаны.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_